



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
MINISTÉRIO PÚBLICO DO DISTRITO FEDERAL E TERRITÓRIOS

Ata de Reunião

**64ª REUNIÃO DO COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO**

Participaram da reunião:

1. Procurador de Justiça **Antonio Marcos Dezan**, Vice-Procurador-Geral Institucional, presidente;
2. Promotora de Justiça **Claudia Braga Tomelin**, Secretária-Geral;
3. Promotora de Justiça **Ana Carolina Marquez**, Chefe de Gabinete da Corregedoria-Geral;
4. Promotor de Justiça **Ruy Reis Carvalho Neto**, Assessor de Políticas Institucionais;
5. Promotor de Justiça **Rafael Gustavo Reiner**, membro indicado pelo Conselho Superior;
6. Promotor de Justiça Adjunto **Rodrigo Fogagnolo Mauricio**, Assessor de Políticas de Tecnologia da Informação;
7. Promotor de Justiça Adjunto **Leonardo Otreira**, Coordenador do Centro de Produção, Análise, Difusão e Segurança da Informação;
8. **Luiz Augusto Araujo Becker**, Secretário de Tecnologia da Informação;
9. **Rodrigo Castro Jesuino da Silva**, Secretário Adjunto de Tecnologia da Informação, convidado.

A reunião foi realizada de modo virtual por meio da plataforma Microsoft Teams, no dia 10 de março de 2025, teve

início às 9h58 e tratou da seguinte pauta:

1. Apresentação dos indicadores do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) aferidos para o ano 2024 (Anexos I e II, peças 2044338 e 2044341):

► **Resultado:** Comitê ciente.

2. Apreciação das propostas de modificação do PDTI 2025 (Anexo III, peça 2044388):

► **Resultado:** Proposta aprovada pelo Comitê.

3. Apreciação de proposta de contratação da Ferramenta Tecnológica Gerador de Documentos Licitatórios (GDL) para automação e a padronização dos documentos relacionados aos processos licitatórios (SEI 19.04.3273.0000544/2025-90):

► **Resultado:** Proposta aprovada pelo comitê. Foi incluída nova ação no PDTI 2025, código "A06.42".

4. Apreciação de proposta de contratação de licenciamento de software "Interisk" para apoio às atividades de gestão de riscos corporativos (SEI 19.04.6175.0149106/2024-86):

► **Resultado:** Proposta aprovada pelo comitê. Foi incluída nova ação no PDTI 2025, código "A06.43".

5. Informes gerais:

5.1. Foram cedidas 45 unidades de armazenamento SSD pelo Centro de Produção, Análise, Difusão e Segurança da Informação (CI/PGJ) à Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) para modernização de microcomputadores de usuários (SEI 19.04.5479.0009938/2025-94);

5.2. As contratações de soluções de TI previstas para o exercício ainda não foram iniciadas em razão da não aprovação, até o momento, da Lei Orçamentária Anual (LOA) pelo Congresso Nacional.

5.3. Integrantes do MPDFT participarão do 9º Encontro Nacional de Tecnologia e Inovação dos Ministérios Públicos (ENASTIC-MP), a ser realizado de 12 a 14 de março de 2025 na sede do Ministério Público do Ceará, na capital Fortaleza. O MPDFT se fará presente em quatro painéis de debate e apresentará outras quatro soluções de TI, a saber: ATARI, LUMINARIA, JARVIS e Norma ETIR.

5.4. Três auditorias estão em andamento:

5.4.1. Tribunal de Contas da União (TCU): Monitoramento de Acórdãos que tratam do diagnóstico da situação da estrutura de recursos humanos alocados na área de tecnologia da Informação (TI) das instituições públicas federais (SEI 19.04.6175.0018739/2025-56);

5.4.2. Tribunal de Contas da União (TCU): Fiscalização com o objetivo de avaliar se os Planos Diretores de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) ou documentos congêneres de um conjunto de organizações públicas federais estão efetivamente servindo como fonte primordial para a definição das necessidades de suas contratações públicas de tecnologia da informação (SEI 19.04.6175.0010198/2025-94);

5.4.3. Auditoria Interna do Ministério Público da União (AUDIN/MPU): Bla (SEI 19.04.4736.0003072/2025-02).

► **Resultado:** Comitê ciente.

6. Despedida do integrante Coordenador do CI/PGJ, o Promotor de Justiça Adjunto Leonardo Otreira, que se desliga do Comitê para atuar como membro auxiliar no Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP).

► **Resultado:** Comitê ciente, com agradecimentos pelo trabalho realizado e pela contribuição significativa na área de inteligência e tecnologia, e congratulações e desejo de sucesso no novo desafio.

Nada mais havendo, a reunião foi encerrada às 10h49.



ARAUJO BECKER, Secretário de Tecnologia da Informação, em 17/03/2025, às 11:00, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO OTREIRA, Promotor(a) de Justiça Adjunto(a)**, em 17/03/2025, às 11:06, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL GUSTAVO REINER, Promotor(a) de Justiça**, em 17/03/2025, às 11:12, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO FOGAGNOLO MAURICIO, Promotor(a) de Justiça**, em 17/03/2025, às 12:39, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **RUY REIS CARVALHO NETO, Assessor(a) de Políticas Institucionais**, em 17/03/2025, às 12:39, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO MARCOS DEZAN, Vice-Procurador-Geral de Justiça Institucional**, em 17/03/2025, às 14:52, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA MARQUEZ, Chefe de Gabinete**, em 22/04/2025, às 13:14, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA BRAGA TOMELIN, Secretário(a)-Geral**, em 22/04/2025, às 14:18, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.mpdf.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2044293** e o código CRC **DD29BE16**.

PETI - INDICADORES
Resultado: 2024

Time competente, engajado e feliz				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Índice de atualização profissional	50%	O percentual de servidores da STI que fizeram pelo menos 30h de treinamento no ano.	$(\text{Quantidade de servidores que fizeram pelo menos 30h de treinamento no ano}) \div (\text{Total de servidores da STI}) \times 100$	
Índice de satisfação do time	ANEXO I	A Satisfação dos servidores da STI.	Pesquisa de satisfação na forma de questionário anônimo	
Gap médio de competência	ANEXO II	A diferença entre as competências que possuímos e as competências que visamos alcançar.	Mapeamento das competências nas unidades da STI	
Índice de abertura para ideia	ANEXO III	Pesquisa sobre a abertura existente na STI para que as ideias propostas pelas pessoas sejam acolhidas.	Pesquisa na forma de questionário anônimo	
Índice de participação em atividades extra laborais	93,10%	A taxa de participação dos integrantes da STI nas atividades extra laborais propostas pela STI.	$\Sigma ((\text{Quantidade de servidores que participaram de uma determinada atividade extra laboral proposta}) \div (\text{Quantidade de servidores convidados a participar da atividade}))$	Servidores da STI que participaram do TI Day

Recursos de TI empregados adequadamente				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Percentual de liquidação no exercício	95,90%	Quanto do montante empenhado foi executado sem a necessidade de inscrição em "restos a pagar".	$(\text{Quantidade de valor monetário liquidado}) \div (\text{Quantidade de valor monetário empenhado}) \times 100$	
Proporção de investimento em inovação	0,27%	O percentual do custo com as inovações em relação ao valor total de recurso orçamentário da STI.	$(\text{Quantidade de valor monetário gasto com inovações}) \div (\text{Quantidade de valor monetário total})$	R\$ 16.531,22 executado com inovações de um total de R\$ R\$ 6.237.581,00 disponibilizado à TI.
Percentual do orçamento discricionário destinado à TI	6,77%	O percentual do orçamento discricionário do MPDFT (orçamento total descontando verbas de pessoal, benefícios e outras análogas) que é destinado à TI.	$(\text{Orçamento destinado à TI}) \div (\text{Orçamento discricionário do MPDFT})$	R\$ 6.237.581,00 destinado à TI de um total de R\$ 92.087.354,00 discricionário.
Total de novos contratos firmados	12	Total de novos contratos firmados no ano	Quantidade de novos contratos firmados no ano	
Total de contratos vigentes sem contar os novos	43	Todos os continuados que não foram recontratados. Entram tanto os que foram renovados no ano quanto aqueles que atravessaram o ano sem precisar de renovação	Total de contratos vigentes sem contar os novos	
Tempo médio para concretização de contratações	Média = 166 dias Desvio padrão = 139 dias	O tempo médio necessário para realizar uma contratação de TI após autuação do processo.	$\Sigma ((\text{Data de homologação} - \text{Data de autuação do processo}) \div (\text{Número de certames homologados}))$	- Considerado o Desvio Padrão; - Unidades em dias corridos.
Quantidade de Parcerias vigentes	24	O número de termos de cooperação vigentes entre o MPDFT e outras entidades para uso de serviços de TI.	Número de serviços vigentes oriundos de cessão ou cooperação (inclui os que o MPDFT cede e os que recebe).	Acordos de cooperação vigentes em 2024.

Informações, infraestrutura e serviços de TI seguros				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Índice de conformidade dos processos de TI com a PSI	65%	A proporção entre o que a Política de Segurança da Informação prevê e o que a STI atende.	$(\text{Número de pontos que atendemos}) \div (\text{Número de pontos que a PSI prevê})$	13 Artigos atendidos de um total de 20.
Percentual do orçamento de TI empregado em segurança	10,62%	A relação entre o orçamento total da STI e o que é empregado em Segurança da Informação.	$(\text{Total do orçamento empregado em segurança}) \div (\text{Total do orçamento da STI})$	R\$ 627.875.93 empregados em segurança, de um total de R\$ 6.237.581,00 disponibilizados.
Percentual de incidentes de segurança que causaram perdas financeiras, interrupção dos negócios ou constrangimento público	0%	O percentual de ataques bem sucedidos que resultaram em algum prejuízo para a instituição.	$(\text{Total do número de incidentes no período que trouxeram prejuízos}) \div (\text{Tentativas de comprometimento da confidencialidade, integridade, disponibilidade das informações})$	

Serviços de TI e aprimorados continuamente				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Percentual de serviços aprimorados no período	13,95%	A proporção de serviços que sofreram alguma melhoria no período.	$(\text{Total de serviços de TI que sofreram melhorias}) \div (\text{Total de serviços de TI})$	6 serviços modernizados de um total de 43.
Disponibilidade dos principais serviços	ANEXO IV	A disponibilidade dos serviços críticos oferecidos pela STI.	Painel detalhado	
Taxa de utilização dos principais sistemas de TI	ANEXO V	Volume de acessos aos principais sistemas de TI.	Painel detalhado	
Idade do parque computacional	ANEXO VI	As diferentes idades do parque computacional dos usuários do MPDFT.	Painel detalhado	
Idade da infraestrutura	ANEXO VII	As diferentes idades dos ativos de infraestrutura do MPDFT.	Painel detalhado	

Governança e Gestão de TI aprimoradas				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Índice de aderência à PNNTI	100%	A proporção entre o que a Política Nacional de TI prevê e o que a STI atende.		Índice de aderência à PNNTI prevista na Resolução CNMP nº 171/2017
Percentual de processos de trabalho mapeados em relação aos identificados	67,07%	A proporção entre os processos de trabalho existentes na STI e quais desses processos estão mapeados.	$(\text{Nº de processos mapeados}) \div (\text{Nº de processos de trabalho da STI identificados no PDTI})$	110 processos mapeados de um total de 163 identificados no PDTI.

Atividades meio e fim suportadas por soluções de TI integradas e inovadoras				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Índice de suporte aos processos	43	O quanto a STI consegue informatizar ou automatizar os processos de trabalho já mapeados pela SECPLAN	$(\text{Número de processos do MPDFT informatizados/automatizados pela STI}) \div (\text{Número de processos mapeados pela SECPLAN})$	Processos mapeados no Catálogo de Serviços da STI.
Quantidade de novos serviços entregues	20	O número de novos serviços entregues pela STI	Número de serviços novos entregues	Ações concluídas do PDTI relacionadas a novos serviços entregues pela STI.
Quantidade de soluções com emprego de inteligência artificial	5	A quantidade de soluções em que foi empregada tecnologias de Inteligência Artificial	Número de serviços entregues com emprego de inteligência artificial	Jarvis, Alfred, Atari, Luminaria, Selfie
Quantidade de soluções diversificadas	2	A quantidade de soluções em que foi disponibilizado em APP e outras tecnologias	Número de serviços entregues via APP ou outra tecnologia alternativa	"Certificados de conclusão de cursos" e "Selfie
Quantidade de serviços modernizados	28	Indica a quantidade de Serviços que sofreram algum tipo de modernização para o usuário.	Número de serviços que passaram por manutenções evolutivas (registro do PDTI).	Ações concluídas do PDTI relacionadas a evoluções em soluções providas pela STI.

Usuários de TI satisfeitos				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Índice de satisfação com os sistemas desenvolvidos internamente	ANEXO VIII	A satisfação dos usuários em relação aos sistemas desenvolvidos internamente.	Painel detalhado	
Índice de Satisfação com o suporte de TI	-	A satisfação do usuário com o atendimento e soluções providas pelo suporte técnico	Painel detalhado	Em 2024, o sistema de chamados foi alterado para um novo e não houve tempo hábil para realizar as adaptações para coleta deste indicador.

Processos de trabalho transformados, otimizados e automatizados				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Quantidade de processos de trabalho identificáveis que foram transformados, otimizados ou automatizados no período por soluções pontualmente elaboradas para esse processo de trabalho	39	Mede a quantidade de soluções novas entregues pela STI que apoiaram algum processo de trabalho de um grupo específico de usuários.	Número total	
Quantidade de soluções de TI implantadas que transformaram, otimizaram ou automatizaram as atividades de todos indistintamente	10	Mede a quantidade de soluções novas entregues pela STI que apoiaram algum processo de trabalho que beneficiou a forma de trabalho de todos os usuários do MPDFT.	Número total	
Índice de execução do plano diretor (IEPD)	91,88%	Mede o volume de entregas realizado pela STI no PDTI do ano.	$\Sigma (\text{Ação concluída X Peso respectivo})$	
O índice de modernização anual (IMA)	88,13%	Mede o volume de entregas realizado pela STI no PDTI do ano referentes a ações do tipo projetizadas	$\Sigma (\text{Ação concluída do tipo P X Peso respectivo}) \div \Sigma (\text{Ação do tipo P X Peso respectivo})$	

Informação Disponível de Forma Rápida e Segura				
Indicador	Resultado	O que mostra	Fórmula	Observações
Quantidade de auditorias, relatórios e painéis elaborados	324	Indica a quantidade de auditorias, relatórios e painéis elaborados e disponibilizados aos usuários	$(\text{Número de auditorias}) + (\text{Número de Painéis}) + (\text{Número de Relatórios})$	25 Auditorias, 43 Painéis, 256 Relatórios (Reports + Consultas adhoc)

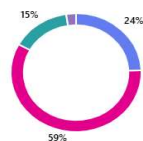
ANEXO I

Índice de satisfação do time

1. Sou feliz por fazer parte da STI

[Mais detalhes](#)

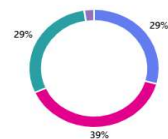
Concordo totalmente	10
Concordo	24
Discordo	6
Discordo totalmente	1



2. Sinto que sou reconhecido de forma justa pela minha contribuição no trabalho

[Mais detalhes](#)

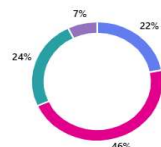
Concordo totalmente	12
Concordo	16
Discordo	12
Discordo totalmente	1



3. Sinto-me motivado a desempenhar todo meu potencial na STI

[Mais detalhes](#)

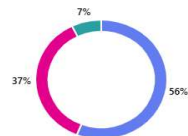
Concordo totalmente	9
Concordo	19
Discordo	10
Discordo totalmente	3



4. Meu gestor imediato é prestativo e me instrui na realização das minhas atividades no trabalho

[Mais detalhes](#)

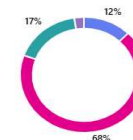
Concordo totalmente	23
Concordo	15
Discordo	3
Discordo totalmente	0



10. Você sente que a comunicação com a equipe é eficaz?

[Mais detalhes](#)

Sempre	5
Frequentemente	28
Às vezes	7
Raramente	1
Nunca	0



11. O que você acha desta afirmação: "A STI não apenas tem se tornando cada dia mais estratégica para o MPDFT, como tem sido reconhecida como tal?"

[Mais detalhes](#)

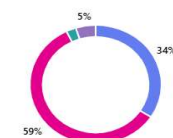
Concordo totalmente	4
Concordo	22
Discordo	11
Discordo totalmente	4



12. Qual o seu nível de satisfação em relação aos feedbacks e avaliações do seu desempenho?

[Mais detalhes](#)

Muito satisfeito	14
Satisfeito	24
Insatisfeito	1
Muito insatisfeito	2



13. Qual o seu nível de satisfação com a comunicação e transparência nas decisões da STI?

[Mais detalhes](#)

Muito satisfeito	7
Satisfeito	17
Insatisfeito	11
Muito insatisfeito	6



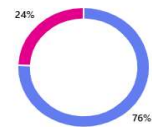
ANEXO I

Índice de satisfação do time

5. Você se vê trabalhando na STI nos próximos 2 a 5 anos

[Mais detalhes](#)

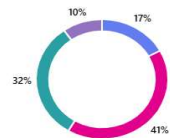
Sim 31
Não 10



6. Tenho a oportunidade de me capacitar para desempenhar as atividades que são esperadas de mim

[Mais detalhes](#)

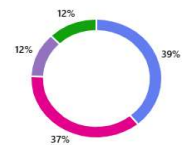
Concordo totalmente 7
Concordo 17
Discordo 13
Discordo totalmente 4



7. Eu considero o regime de trabalho híbrido vindo duas vezes por semana

[Mais detalhes](#)

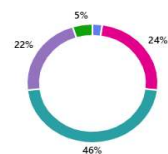
Ideal 16
Ruim, prefiro menos dias presenciais na semana 15
Ruim, prefiro mais dias presenciais na semana 0
Ruim, prefiro a volta do 100% presencial 5
Não sei/ não quero opinar 5



8. Como você avalia o ambiente físico do coworking (conforto, infraestrutura, limpeza, mobiliário)?

[Mais detalhes](#)

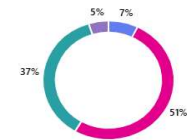
Muito bom 1
Bom 10
Regular 19
Ruim 9
Muito ruim 2



14. O trabalho em 2024 me deixou mais cansado ou estressado do que em 2023

[Mais detalhes](#)

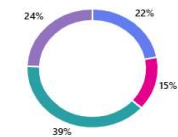
Concordo totalmente 3
Concordo 21
Discordo 15
Discordo totalmente 2



15. A extinção do cargo de Técnico de TI (Portaria recente do MPU) é algo que me preocupa

[Mais detalhes](#)

Concordo totalmente 9
Concordo 6
Discordo 16
Discordo totalmente 10



16. Quais são suas expectativas com a STI em 2025?

[Mais detalhes](#)

5 respondentes (21%) responderam servidores para esta pergunta.

produtividade melhorias Crescimento menos ações servidores teletrabalho orçamento vez dias MPDFT. atual posição estratégica desenvolvimento alto investimento político oportunidade iniciativas projetos

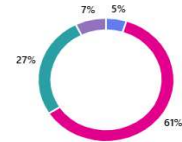
ANEXO I

Índice de satisfação do time

9. O *coworking* facilita o convívio, relacionamento, interação e troca de ideias com os colegas das diversas áreas da STI

[Mais detalhes](#)

Concordo totalmente	2
Concordo	25
Discordo	11
Discordo totalmente	3



17. O que poderia ser melhorado na STI?

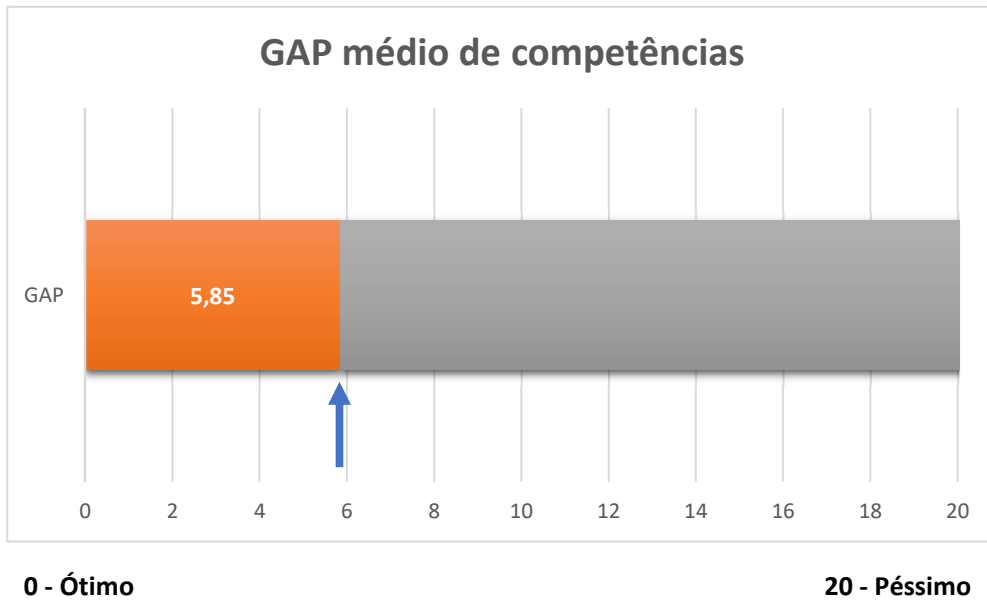
[Mais detalhes](#)

10 respondentes (43%) responderam trabalho para esta pergunta.

Word cloud visualization of responses for question 17. The central and largest word is "trabalho". Other prominent words include "Coworking", "melhorias", "pessoas", "vezes", "sala", "gratificação", "reuniões", "ações", "servidores", "chefias", "barulho", "projetos", "A TI", "A STI", "dia", "forma", and "MPDFT".

ANEXO II

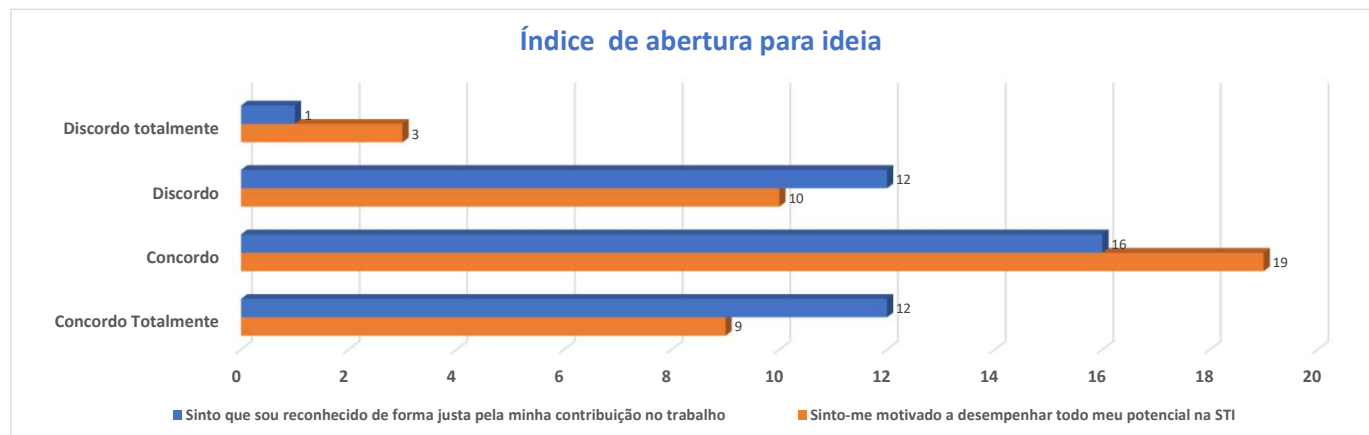
Gap médio de competência



ANEXO III

Índice de abertura para ideia

	Concordo Totalmente		Concordo		Discordo		Discordo totalmente	
Sinto que sou reconhecido de forma justa pela minha contribuição no trabalho	12	29,3%	16	39,0%	12	29,3%	1	2,4%
Sinto-me motivado a desempenhar todo meu potencial na STI	9	22,0%	19	46,3%	10	24,4%	3	7,3%



ANEXO IV

Disponibilidade dos Principais Serviços

Principais Serviços	
Serviço	% disponibilidade
Portal da Transparência	99,99%
E-mail	99,99%
Sistema NeoGab	99,99%
Sistema Tabularium	99,99%
Consulta de Feitos do Sisproweb na Internet	99,97%
Sistema Sisproweb	99,97%
Sistema AsiWeb - Almoxarifado	99,94%
Sistema DiliGente	99,94%
Sistema Lotus Web	99,94%
Sistema Protetor	99,94%
Portal da Internet do MPDFT	99,93%
SEI	99,86%
Sistema Grifo	99,49%
Formulário da Ouvidoria - Internet	96,58%

ANEXO V

Taxa de utilização dos principais sistemas de TI

Principais Sistemas de TI	
Sistema	Conexões (x1000)
Sistema SEI	91900
Sistema NeoGab	89300
Portal da Transparência	7400
Portal da Intranet do MPDFT	6600
E-mail	3600
Sistema DiliGente	3100
Ajud@mos	2000
Sistema Grifo	1600
Microsoft Teams	1600
Sistema AsiWeb - Almoxarifado	1300

ANEXO VI

Idade do parque computacional

Idade dos Equipamentos	Microcomputadores	Notebooks	Impressoras Jato de Tinta	Impressoras laser
0 - 2 anos	0	0	0	0
2 - 4 anos	251	433	0	0
4 - 6 anos	1545	0	0	0
6 - 8 anos	2	50	2	11
8 - 10 anos	599	0	140	27
Tempo de uso máximo, segundo o CETI	10 anos	8 anos	Indefinido	Indefinido

ANEXO VII

Idade dos Equipamentos de Infraestrutura

Equipamento	Quantidade	Tempo de Uso (anos)	Tempo de Uso Máximo (anos)*
Servidor de Produção Tipo 1	10	3	5
	4	7	5
Servidor de Produção Tipo 2	12	3	10
	3	11	10
	3	13	10
	4	3	5
Servidor de Produção Tipo 3	17	7	5
	4	10	5
	32	9	5
Servidor de Produção Tipo 4	8	11	10
	4	6	10
Servidor de Contingência	8	11	10
	3	11	10
	3	13	10
Servidor de Testes	8	11	10
Unidade de Backup - Produção	1	4	5
Switch SAN	6	3	7,5
Switch SAN de Contingência	4	7	10
STORAGE de Produção	2	3	7,5
STORAGE de Contingência	1	8	15

* Tempo de uso máximo, segundo o CETI

Uso máximo extrapolado

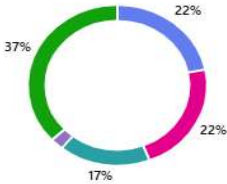
Dentro do tempo de uso máximo

ANEXO VIII

Índice de satisfação com os sistemas desenvolvidos internamente

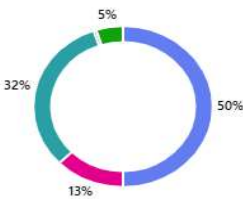
Qual é o seu nível de satisfação geral com as novas ferramentas de Inteligência Artificial (IA) implantadas?

Muito satisfeito	45
Satisfeito	46
Neutro	34
Insatisfeito	5
Ainda não tive a oportunidade de utilizar	76



Ácerca das soluções de Inteligência Artificial (IA), com qual das afirmações abaixo você mais se identifica?

As soluções de IA vão me ajudar muito no meu trabalho	103
IA é só mais uma novidade que não vai mudar muita coisa na minha rotina	26
Neutro / não sei	66
A IA vai me prejudicar mais do que ajudar	1
Estou preocupado com a extinção de postos de trabalho por causa da IA	10



NOVAS AÇÕES

Código	Descrição	Porte
A14.07	Implantar coletoras de ponto biométrico adquiridas em 2024 <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A14.08	Implantar workstations adquiridas em 2024 <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A15.07	Elaborar e implantar plano de descarte sustentável de mídias <i>Ação derivada dos trabalhos realizados no TI DAY 2024</i>	
A16.27	Diário Eletrônico (manutenção evolutiva do sistema) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A16.28	Neutrum – Sistema de gestão de atividades da CAUTO/VPGJ-JA (conclusão do sistema) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A17.29	SINAPSE – Sistema Integrado de Notificação e Atualização de Processos em Segunda Instância (construção de novo sistema) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A20.09	Painel Estatístico da Corregedoria (manutenção evolutiva) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A20.10	Painel de afastamentos ADDIO/SECOR (desenvolver o painel) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A20.11	Painel Estatístico da Ouvidoria (manutenção evolutiva) <i>Ação não concluída em 2024</i>	
A20.12 \$	Mapa Social – BI de emendas parlamentares (desenvolver o painel) <i>SEI 19.04.5487.0022229/2025-51</i>	

AÇÕES MODIFICADAS

Código	Descrição	Porte
A19.02 \$	ALFRED – Assessor de Leitura de Feitos com Resumo Didático (implantar e evoluir solução) <i>Ajuste no texto e tipo da Ação</i>	
A19.04 \$	ATARI – Analista de Transcrição e Armazenamento de Reuniões Integrais (implantar e evoluir solução) <i>Ajuste no texto e tipo da Ação</i>	
Ao8.21 \$	Contratar licenciamento anual do software MAD Builder (STI-040) <i>Ação Ao6.12 foi reequadrada na iniciativa INo8, recebendo novo código Ao8.21</i>	
Ao8.22 \$	Manter serviço de manutenção de sala-cofre (STI-001) <i>Ação Ao7.01 foi reequadrada na iniciativa INo8, recebendo novo código Ao8.22</i>	
Ao8.23 \$	Manter serviço de suporte e manutenção do sistema de bibliotecas Pergamum (STI-025) <i>Ação Ao7.10 foi reequadrada na iniciativa INo8, recebendo novo código Ao8.23</i>	
Ao8.24 \$	Manter serviço de emissão de certificados digitais (ARP de 2024) <i>Ação Ao7.13 foi reequadrada na iniciativa INo8, recebendo novo código Ao8.24</i>	
Ao7.13 \$	Manter serviço de extensão de garantia de servidores de rede (STI-007) <i>Ação Ao8.05 foi reequadrada na iniciativa INo7, recebendo novo código Ao7.13</i>	
Ao7.14 \$	Manter serviço de linha de comunicação de dados principal (STI-009) <i>Ação Ao8.07 foi reequadrada na iniciativa INo7, recebendo novo código Ao7.14</i>	

Ao7.15 \$	Manter serviço de acesso à Internet secundário (STI-010) <i>Ação Ao8.10 foi reequadrada na iniciativa INo7, recebendo novo código Ao7.15</i>	
Ao6.41 \$	Manter serviço de suporte e manutenção do sistema MentoRH (STI-015) <i>Ação Ao8.12 foi reequadrada na iniciativa INo6, recebendo novo código Ao6.41</i>	
Ao3.01	Prestar contas e tratar resultados da pesquisa de clima interno da STI em 2024 e expectativas para o ano 2025 <i>Ajuste no texto da Ação</i>	

AÇÕES CANCELADAS

Código	Descrição	Porte
Ao6.26 \$	Contratar serviço de emissão de certificados digitais (Registro no PCA pendente) <i>A ARP atual pode ser e será renovada.</i>	
A11.02 \$	Promover treinamentos sobre segurança da informação <i>Ao detalhar a Ação, verificamos que seu escopo está contido nas atividades da Ação A11.01, tornando a presente desnecessária.</i>	